



SMĚRNICE RSMCH

Platnost od: 01. 01. 2014
Aktualizace : 06.06.2016

Číslo: 014/06-16

Autor dokumentu:

Rada statutárního města Chomutova

Správce dokumentu:

vedoucí odboru ekonomiky

Název dokumentu:

Zásady pro poskytování příspěvků z fondu oprav majetku města Chomutova

Anotace: Tyto zásady jsou prováděním dokumentem Statutu fondu oprav majetku města Chomutova.

1

číslo výtisku

podpis autora dokumentu

podpis správce dokumentu

Počet stran: 3

Počet příloh: 0

Počet výtisků: 4

Změnový list – Zásady pro poskytování příspěvků z Fondu oprav majetku města Chomutova

Číslo změny	Předmět změny	Datum změny
1	a) Rozšířena možnost čerpání i na jiné příspěvkové organizace (zobecněno na všechny zřízené městem) b) Vypuštěno bylo rozlišení na plátce a neplátce daně, jež se již stalo nadbytečným. c) Vyloučení možnosti čerpání na opravy, které jsou předmětem jiných fondů (parkování, místní komunikace). d) Dokument upřesňuje i nezpůsobilé výdaje, které nelze z fondu oprav financovat (nový čl. II odst. 4) Formální úpravy – změny názvů odborů MMCH	21.10.2013 (usn. RM č. 378/13 z 21.10.2013)
2	Změna přílohy č. 2 – v souvislosti se změnami organizačního řádu MMCH došlo ke změně názvů některých MMCH	6.6.2016 (usn. RM č. 277/16 z 06.06.2016)
3		
4		
5		

Zásady pro poskytování příspěvků z Fondu oprav majetku města Chomutova

I. Základní ustanovení

(1) Zásady pro poskytování příspěvků z Fondu oprav města Chomutova (dále jen „Zásady“) jsou prováděcím dokumentem pro nakládání s Fondem oprav města Chomutova (dále jen „Fond“) vymezeného dle schváleného Statutu Fondu oprav města Chomutova ze dne 15.12.2003 (dále jen „Statut“), ve znění pozdějších předpisů.

II. Nakládání s Fondem

(1) Nakládání s Fondem, včetně použití a poskytování jeho prostředků upravuje Statut Fondu.

(2) Vybranými organizacemi dle čl. I. odst. 1. Statutu se rozumí (dále jen „Organizace“):

- a) příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Chomutov
- b) obchodní společnosti založené statutárním městem Chomutov
- c) organizační složka Pracovní skupina

(3) Z Fondu lze čerpat pouze:

- a) na opravy majetku statutárního města Chomutova, vyjma drobných oprav nemovitostí, strojů, přístrojů a zařízení, na které byly vyčleněny zvláštní prostředky z rozpočtu města a jsou zahrnuty v provozní dotaci Organizace. Drobnou opravou se rozumí oprava stroje, přístroje a zařízení, drobná údržba staveb do 20 tis. Kč nestanoví-li smlouvy o pronájmu nemovitostí limit odlišný,
- b) na opravy a údržbu majetku města (včetně malování), nákup materiálu, nákup služeb a spotřebu pohonných hmot v případě, že Pracovní skupina, provádí opravy svépomocí.

(4) Neuznatelným nákladem pro fond oprav jsou:

- a) Opravou není vyřazení opotřebeného nebo zcela poškozeného hmotného majetku a jeho nahrazení novým, jde o pořízení nového majetku (tj. investiční záležitost),
- b) Opravou není prosté odstranění majetku bez jeho opravy v původním/obdobném rozsahu (např. demolice zídky)
- c) Opravovat lze jen existující majetek, jeho doplnění dalším předmětem není opravou, ale podle konkrétních podmínek technickým zhodnocením nebo provozním nákladem,
- d) Náklady na opravy a údržbu majetku, pro jehož financování je zřízen jiný účelový fond města (parkoviště, komunikace),
- e) Náklady na služby nesouvisející s opravou majetku města (př. sekání trávy a její odvoz není oprava majetku – nesouvisí s opotřebením či morálním zastaráním majetku).

III. Čerpání prostředků

- (1) Finanční prostředky lze čerpat pouze na základě Směrnice pro zadávání veřejných zakázek schválených Radou města Chomutova a z databáze dodavatelů prací vytvořené na OMM.
- (2) Komise fondu může rozhodnout o kumulaci jednotlivých oprav na několika nemovitostech z hlediska shodného předmětu stavebních prací a činností.
- (3) Rozsah požadavků na opravy a udržování je vždy předložen OMM, případně dalšími Organizacemi, a to jak věcně, tak s předpokládaným finančním oceněním na OMM v termínu nejdéle do schválení rozpočtu města Chomutova. Dle požadavků sestavuje OMM střednědobý plán opravy a údržby majetku města, který je podkladem pro tvorbu rozpočtu Fondu.
- (4) OMM zajistí dle potřeby příslušnou předprojektovou a projektovou přípravu, dle rozsahu ohlášení drobných staveb nebo stavební povolení.
- (5) Postup uvolňování prostředků:
 - a) Organizace písemně zažádá vedoucího OMM o posouzení opravy. Vedoucí OMM schválí (neschválí) objednávku, případně smlouvu o dílo,
 - b) Evidenci došlých faktur zajišťuje OMM jako podklad oprávněnosti čerpání.
 - c) Likvidaci došlých faktur provádí OMM z prostředků Fondu.

IV. Související povinnosti

- (1) Z Fondu oprav nelze čerpat v případě, že není schválen rozpočet statutárního města Chomutova a rozpočet Fondu, který je jeho součástí.
- (2) Zásady pro poskytování prostředků z Fondu jsou dokumentem Rady statutárního města Chomutova, která tímto upravuje správu Fondu.

V. Závěrečná ustanovení

Tyto Zásady byly schváleny usnesením Rady města Chomutova č. 378/13 ze dne 21.10.2013, a nabývají účinnosti dnem 1. 1. 2014


Ing. Daniel Černý
primátor

Změna č. 1 usn. RM č. 378/13 z 21.10.2013

Změna č. 2 usn. RM č. 277/16 z 06.06.2016